

羽翔生命禮儀股份有限公司

祥羽中式禮儀服務 服務流程表A

	服務內容	提供用品及人員
1. 臨終諮詢	<ol style="list-style-type: none"> 1、設立24小時臨終諮詢服務專線，全年無休。 2、提供殯葬禮儀、證件辦理及相關事宜解答。 3、服務程序、殯葬禮儀處理流程說明。 4、臨終逢喪處理、整合週邊服務說明。 5、會員權益及回饋專案說明。 6、提供專業財稅與法律諮詢服務。 7、於治喪期間專任禮儀師提供二十四小時全時段的諮詢服務，為家屬解答任何治喪事宜相關問題。 8、設立客戶申訴專線，處理受服務期間所發生之任何問題。 	24小時服務電話 0800-322555
2. 遺體接運	<ol style="list-style-type: none"> 1、全省二十四小時往生接體服務，全年無休。 2、專任專業禮儀師乙名，協助家屬處理初終各項事宜。 3、安排接體人員及車輛，接運遺體致家屬指定地點安置。 4、協助辦理入館及履約之相關手續。 5、協助家屬處理逝者遺體安置之各項儀式。 	* 接體車輛一輛 (限同一縣市), * 遺體袋一個。 * 陀羅尼經被一件
3. 設立靈堂	<ol style="list-style-type: none"> 1、誦經人員為逝者引魂誦經，安置靈位。 2、規劃、設立靈堂，供居喪期間早晚祭祀。 3、禮儀師提供居喪禮儀及相關習俗說明。 4、提供孝誌及孝誌佩戴方式說明。 5、安排製作藝術遺照。 	* 四呎精緻豎靈台。 * 15吋藝術框肖像。 * 安靈用品一組。 * 孝誌無限供應。
4. 入殮	<ol style="list-style-type: none"> 1、安排家屬認領遺體及舉行移靈儀式。 2、由專任禮儀師引導家屬舉行入殮儀式。 3、由專業人員為逝者淨身、更衣、擺放壽內及陪葬品。 4、禮儀師協助家屬進行奠拜儀式。 5、放板、入殮、封口 工人一組，協助入殮儀式完整進行。 	* 西式火化棺一具。 * 五件七層壽衣一套。 * 入殮紙錢一組。 * 壽內用品一組（依各地禮俗放置）。 * 蓮花水被一式(上被、下被、枕頭)。
5. 作七法事	<ol style="list-style-type: none"> 1、經由誦經人員帶領家屬讚頌經文超渡亡魂，帶領拜祭頭、尾七儀式。 	* 誦經人員一名 (兩式) (頭尾七各一式)
6. 治喪協調	<ol style="list-style-type: none"> 1、安排禮儀師協助召開治喪事項之協調會議。 2、禮儀師建議家屬選擇奠禮、火化及晉塔等時間。 3、協議排定治喪時程表，及提供專業擇日質詢協助。 4、協助辦理火化許可證、代訂奠禮禮廳、火化 爐位。 5、訃聞內容專業撰寫、印製。 6、孝服式樣、各項喪儀用品選定並指導穿戴方式。 7、針對逝者宗教及家屬需要提出專業之治喪事宜建議，並解決及解答家屬提出之問題。 	* 專業禮儀師治喪說明 * 雙折式訃聞100張。 * 治喪手冊三份

祥羽中式禮儀服務 服務流程表B

	服務內容	提供用品及人員
7. 奠禮準備	1、禮儀師指導佈置人員一組，佈置奠禮整體會場 2、與家屬協調訂定奠禮場地及現場佈置規劃及設計並定案。 3、檢視會場所有佈置及用品是否完備。 4、協助各式輓聯吊掛。 5、奠禮相關用品準備。 6、奠禮流程安排及流程表訂定。 7、奠禮流程表、沖煞日課表製作。	* 奠禮花山(十二呎)。 * 禮堂外牌一式。 * 布幔全圍(館內)。 * 館內椅套全置 * 家屬輓聯3對。 * 奠禮流程表、沖煞日課表 * 音響、燈光、地毯、受賻處擺設各一組。
8. 家公奠禮	1、禮儀師協辦遺體認領手續、遺體接運、入殮。 2、誦經師父引導家屬舉行迎靈法事、告靈儀式、奠禮誦經、為逝者超度。 3、專業司儀一名，主持家公奠禮、讀祭文、緬懷事蹟、致哀悼詞等。 4、專業襄儀一名、協助司儀、引導公祭團體奠弔、親友捻香。 5、師父引導家屬大殮封棺後行封釘禮。 6、師父引導家屬進行繞棺儀式。	* 三人國樂隊一組現場演。 * 祭品(三牲、五味菜碗、素果、茶或酒乙份)。 * 孝服租用十套。 * 禮簿、謝簿、簽名簿 * 謝卡、筆 * 會葬花乙包。 * 獻花籃一式 * 供花一對。 * 造景式淨水組
9. 發引	1、由四位移靈人員將靈柩送上靈車。 2、T5靈車接送遺體靈位至火化場 3、誦經師父引導家屬火化前誦經、舉行火化儀式。	* 移靈人員四名 * 箱型靈車一輛
10. 火化封罐	1、由禮儀師全程陪同參與撿骨封罐儀式。 2、安排誦經人員引導家屬為逝者誦經超薦。 3、協助家屬進行撿骨儀式，並由家屬確認領回。	* 黑花崗骨灰罐 (描金刻字、骨罐相片)
11. 返主除靈	1、誦經師父至喪家進行返主儀式。 2、喪家除靈、洗淨儀式。	* 返主師父一名 * 淨符
12. 安奉晉塔	1、安排晉塔車輛，送先人靈骨至指定之晉塔地點，永久安息。	* 晉塔車輛一輛(限同一縣市)。 * 晉塔紙錢一份。
13. 後續關懷	1、設立客戶滿意度調查表之稽核制度，以確保禮儀服務的完整品質。 2、百日、對年時寄發節祭卡提醒家屬節祭時間。 3、提供百日、對年、合爐等相關禮俗諮詢及代辦服務。	* 客戶滿意度調查表 * 百日節祭連繫 * 對年節祭連繫